

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DEL LICEO ARTISTICO STATALE  
"P. TOSCHI"

PARMA

OGGETTO: Richiesta di aspettativa per motivi di famiglia, studio e ricerca.

l sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ in  
servizio presso questo Istituto in qualità di \_\_\_\_\_ con  
contratto a tempo indeterminato / determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere collocato/a in aspettativa per motivi di famiglia studio e ricerca, senza retribuzione,

Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

Parma, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

Allega la seguente documentazione:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

VISTO:

**Ritenuti validi i motivi addotti si  
concede**

**L'aspettativa richiesta**

**Il Dirigente Scolastico**